

第67回 全国人権・同和教育研究大会

ご 案 内

とき

2015年
11月21日(土)・22日(日)

大会費用

5,000円
(参加資料代)

ところ

全体会場

長野市 ホワイトリング
(長野市真島総合スポーツアリーナ)

長野市真島町真島2268番地

分科会場

＜長野市＞ ホクト文化ホール(小ホール) JAアクティーホール NBSホール 自治会館(大会議室)
女性会館しなのき(ホール) 県庁講堂 ノルテナの(ホール)
城山小学校 山王小学校 南部小学校 川中島小学校 通明小学校
東部中学校 櫻ヶ岡中学校 西部中学校 篠ノ井西中学校 大日本法令印刷
＜須坂市＞ 相森中学校 ＜小布施町＞ 小布施中学校
＜千曲市＞ 戸倉ふるさと創造館 ＜上田市＞ 上田文化センター

特別分科会場 (1日目午後 ホワイトリング・2日目ホクト文化ホール)

主催

公益社団法人 全国人権教育研究協議会
第67回全国人権・同和教育研究大会長野県実行委員会

テーマ

差別の現実から深く学び、生活を高め、未来を保障する教育を確立しよう
— 部落問題を解決し、人権文化の創造をはかるために、
同和教育の充実と発展を通して人権教育・人権啓発を構築していこう —

地元大会テーマ

信州発！そのあとに続くすべての世代のために

日程

第1日	8:30	9:00	9:30	11:30	13:30	16:30
	受付	オープニング	開会 全体会	昼食 移動	分科会	
第2日	9:00	9:30	12:00	13:00	15:30	
	受付	分科会	昼食	分科会		

連絡先

公益社団法人 全国人権教育研究協議会事務局
〒 541-0059 大阪市中央区博労町1-4-10 702号
TEL 06-6264-1891 FAX 06-6264-1893 E-mail office@zendokyo.com

第67回全国人権・同和教育研究大会長野県実行委員会事務局
〒 380-0928 長野県長野市若里1-19-5 長野市中央隣保館内
TEL 026-225-5045 FAX 026-227-0212 E-mail zjdk.67nagano@wish.ocn.ne.jp

◆後援(予定)

文部科学省 長野県 長野県教育委員会 長野県市長会 長野県町村会 長野市 長野市教育委員会 上田市 上田市教育委員会 千曲市 千曲市教育委員会 須坂市 須坂市教育委員会 小布施町 小布施町教育委員会 信濃毎日新聞社 中日新聞社長野支局 読売新聞長野支局 毎日新聞社長野支局 朝日新聞長野総局 産経新聞社長野支局 共同通信社長野支局 時事通信社長野支局 SBC信越放送 NBS長野放送 TSBテレビ信州 長野朝日放送 NHK長野放送局 長野エフエム放送 FMぜんこうじ

◆長野県実行委員会構成団体

長野県同和教育推進協議会 信濃教育会 長野県小学校長会 長野県中学校長会 長野県高等学校長会 長野県特別支援学校校長会 長野県専修学校各種学校連合会 長野県私立短期大学協会 長野県保育園連盟 長野県私立幼稚園協会 長野県教職員組合 長野県校長教頭組合 長野県短期大学教職員組合 長野県PTA連合会 長野県高等学校PTA連合会 部落解放同盟長野県連合会 長野県図書館協会 長野県市町村教委連絡協議会 長野県公民館運営協議会 長野県社会福祉協議会 長野県仏教会 「同和教育」に取り組む長野県宗教教団連絡会議 長野県男女共同参画推進県民会議 女性会議長野県本部 長野県隣保館連絡協議会 日本労働組合総連合会長野県連合会 長野県農業協同組合中央会 長野県経営者協会 長野県中小企業団体中央会 長野県商工会議所連合会 長野県商工会連合会 長野県民生児童委員協議会連合会 信州・長野県観光協会 長野県平和・人権・環境労働組合会議 信州農村開発史研究所 長野県生活協同組合連合会 長野県企業人権教育推進連絡協議会 長野県同和教育問題企業連絡会 世界人権宣言長野県実行委員会 部落解放長野県民共闘会議 部落解放・人権政策確立要求長野県実行委員会 NPO法人人権センターながの

◆助成補助(予定) 公益財団法人日本教育公務員弘済会長野支部

◆全体会及び分科会

【開会全体会】 開会行事・基調提案・特別報告を行い、大会の意義を確認します。

【分科会】 学校教育部会・社会教育部会・特別部会に分かれて、下記のテーマでそれぞれ分科会、分散会を行います。

学校教育部会

- 第1分科会 「人権確立をめざす教育の創造」 9分散会
部落問題をはじめとするさまざまな人権問題の解決をめざす教育をどう創造しているか
- 第2分科会 「自主活動」 2分散会
子どもたちの自主的な活動と学習をどのように保障しているか
- 第3分科会 「進路・学力保障」 4分散会
子どもたちの未来を拓く進路・学力保障をどうすすめているか

社会教育部会

- 第4分科会 「人権確立をめざすまちづくり」 6分散会
一地域の教育力・子ども会活動・啓発活動・学習活動・識字運動・文化創造一
部落問題をはじめとするさまざまな人権問題の解決をめざすまちづくりをどうすすめているか

特別部会

- 特別分科会 「過去に学び、未来を探る」(仮題)をテーマにして講演形式で行います。
(会場は1日目午後長野市ホワイトリング・2日目ホクト文化ホール)

◆分科会に提出される実践報告に関して

- 1 分科会における報告討論は、全国人権教育研究協議会加盟の各都府県市人権・同和教育研究協議会から選出された実践報告者の研究・実践をもとに行います。
- 2 各実践報告者の報告要旨は「研究大会報告・資料集」として印刷・製本し、研究大会当日に「大会参加券」(資料引換券・領収書含む)と引き換えに参加者にお渡ししますので、討議資料としてご活用ください。
- 3 「研究大会報告・資料集」に掲載された報告要旨以外に、実践報告者が分散会参加者に報告内容をより深く理解してもらうために、補助資料として「持ち込み資料」を用意することがありますが、これについては用意する部数に限りがありますので、必ずしもその分散会参加者全員にいきわたらない場合があります。「持ち込み資料」不足の場合でも増刷は行いませんので、その旨あらかじめご了解ください。

◆大会参加時の手続きに関して

- 1 どなたでもご自由に参加していただくことができますが、研究大会会費(参加資料代)納入のない参加は一切認められません。
- 2 「大会参加券」(資料引換券・領収書含む)は、大会前に会費(参加資料代)5,000円を納入して受け取り、大会当日に全体会場・分科会会場に持参して提出してください。「大会参加券」(資料引換券・領

収書含む) は、大会前に次の方法でできるだけ早めに購入してください。

○長野県内の参加者……長野県実行委員会から示された申し込み方法にて、事前に会費を納入してください。

○他の都道府県の参加者……居住・勤務される地域にある全国人権教育研究協議会加盟の各都府県・市の人権・同和教育研究協議会事務局を通して、事前に会費を納入してください。

○大会当日に全体会、分科会会場にて会費を納入して「大会参加券」(大会資料引換券・領収書含む)を受け取ることも可能ですが、できるだけ大会前に上記の方法で購入いただきますようお願いいたします。

○不明な点がありましたら、全国人権教育研究協議会事務局までお問い合わせください。

- 3 大会当日、受付で事前購入して持参いただいた「大会参加券」(大会資料引換券・領収書含む)と引き換えに「第67回研究大会報告・資料集」等の資料を受け取ってください。
- 4 分科会に参加される際には、「大会参加券」(大会資料引換券・領収書含む)に付いている分科会参加者名を記入の上、それぞれの会場の受付に必ず提出してください。
- 5 分科会に参加される際に、手話通訳を必要とされる方は、10月9日までに全国人権教育研究協議会事務局までご連絡ください。

◆その他

- 1 分科会場での報告や討議は、これまでの研究大会の積み重ねのうえにたって行われますので、大会参加にあたっては、全人教2015年度「研究課題」及び「第67回全国人権・同和教育研究大会分科会討議課題」等をあらかじめご一読のうえご参加ください。

○「研究課題」「討議課題」は全人教広報誌月刊同和教育「であい」6月号・8月号に掲載する予定です。購読の申し込みは、全国人権教育研究協議会事務局までご連絡ください。

- 2 大会期間中、全体会会場及び分科会会場で、主催者が認めた書籍・資料等の展示と実費頒布を行いますので、ご活用ください。ただし、許可のないビラ、署名、カンパなどは一切認められませんのでご了承ください。
- 3 会場内では食事ができない場所もあります。会場での指示にしたがってください。
- 4 会場によって、車いす用トイレが少し離れた位置にある会場があります。ご利用の際、案内・お手伝いをご希望の方は実行委員会大会運営要員にお知らせください。
- 5 体育館(及び大日本法令印刷)の分科会場では、上履きが必要になりますのでご準備ください。
- 6 分科会場への直接の問い合わせはご遠慮ください。連絡などは大会本部:連絡先(長野県実行委員会)までご連絡ください。
- 7 交通関係・駐車場について

①全体会場(ホワイトリング)への公共交通関係はありませんので、ご来場にはシャトルバスをご利用ください。シャトルバスを利用される方は、別記の要領で必ず事前に予約してください(参加者にご迷惑をおかけしないために、ご利用人数・シャトルバスの台数、乗車チケットなどを事前に手配するためです、ご協力ください)

②全体会場(ホワイトリング)周辺の駐車場はご利用できません。

(車以外での移動が困難な参加者の方は、駐車場スペースをご用意いたしますが、スペースには限りがありますので、ご利用になる方は10月9日までに実行委員会事務局までご連絡ください)

③長野県内参加者(車で来られる方)の駐車場・シャトルバスは別にお知らせします。

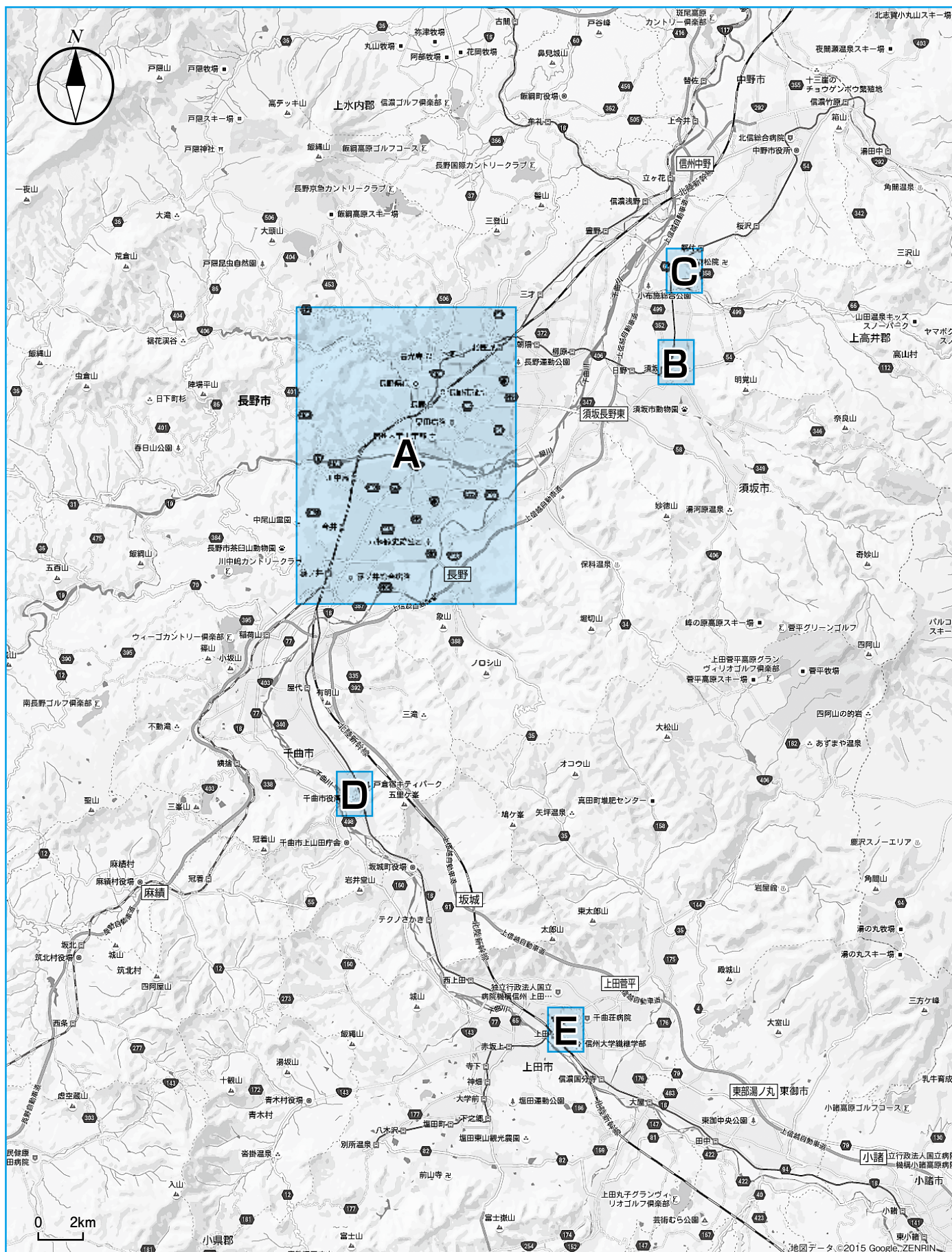
④貸切りバス・マイクロバスで来られる方の乗降、駐車場は、事前予約してください(別記)。詳細については、その際にお知らせします。

⑤分科会場への交通機関、駐車場関係は(別記)

大会要項等その他のお知らせは「第67回全国人権・同和教育研究大会」ホームページでご覧ください。

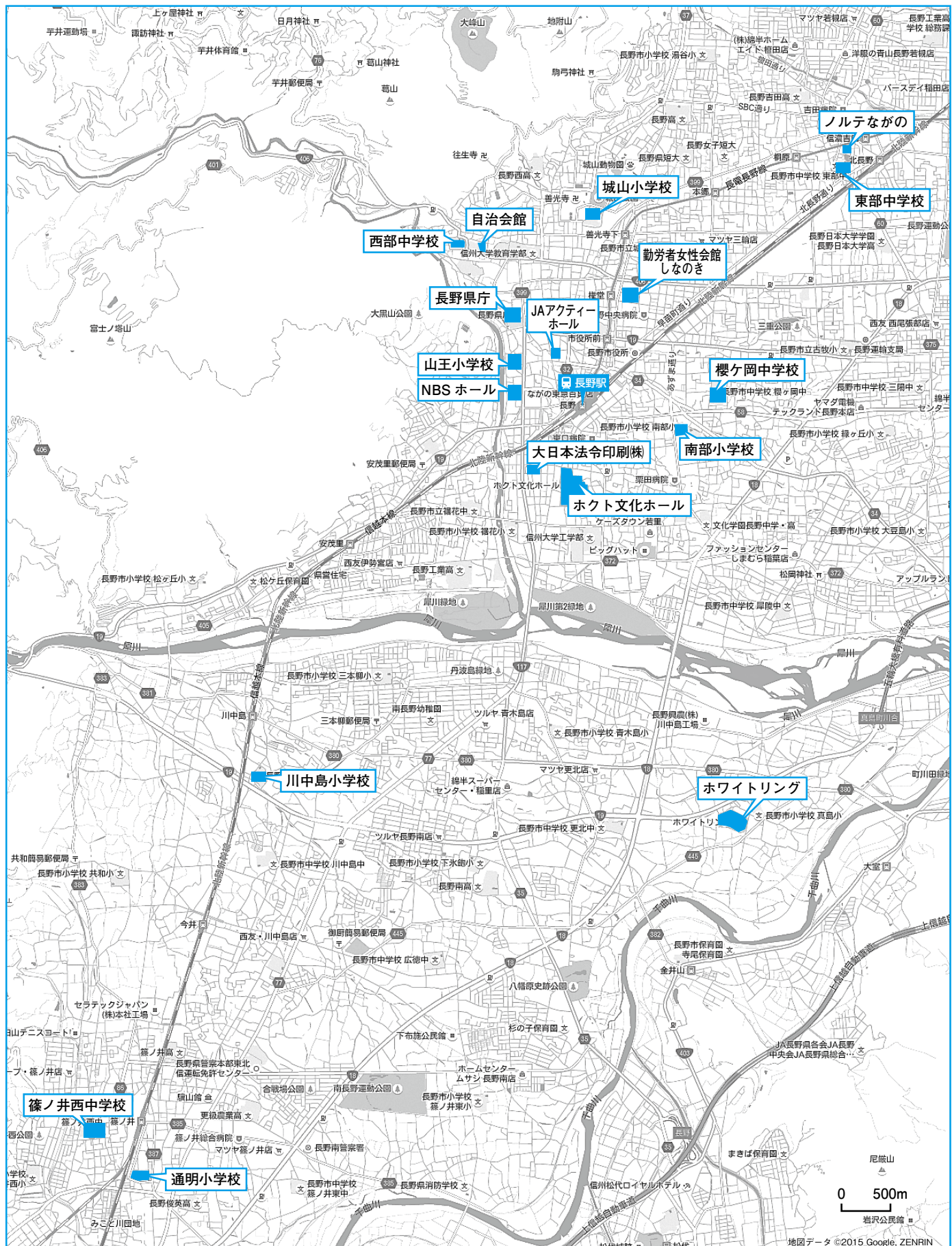
URL <http://jinkennagano.com/wordpress/>

会場案内



A

長野市会場



B

須坂市会場

**C**

小布施町会場

**D**

千曲市会場

**E**

上田市会場



全体会・分科会(分散会)会場一覧

部会		分科会名	分散会 記号	会場施設名 所在地	J R 長野駅から会場までの おもな交通機関	地図 記号	トイレ
開会全体会メイン会場 (特別分科会：1日目)				ホワイトリング（長野市真島ｽﾎﾟｰﾂﾘｰﾅ） 長野市真島町真島2258-1	JR長野駅（東口）から6.0km	A	
学校教育 部会	第1分科会	人権確立をめざす 教育の創造	1	長野市南部小学校 体育館 長野市鶴賀550-1	JR長野駅（東口）から1.2km	A	
			2	長野市櫻ヶ岡中学校 体育館 長野市高田912	JR長野駅（東口）から 1.4km	A	
			3	長野市西部中学校 体育館 長野市新諏訪1-4-1	JR長野駅（善光寺口）から2.3km	A	
			4	長野市川中島小学校 体育館 長野市川中島町上氷飽172	JR長野駅から（信越本線）川中島駅まで7分 川中島駅から0.6km	A	
			5	長野市通明小学校 体育館 長野市篠ノ井御幣川270	JR長野駅から（信越本線）篠ノ井駅まで12分 篠ノ井駅から0.6km ※1日目のみ全体会場から篠ノ井駅までシャトルバスあり	A	
			6	長野市篠ノ井西中学校 体育館 長野市篠ノ井布施五明380	JR長野駅から（信越本線）篠ノ井駅まで12分、 篠ノ井駅から0.7km ※1日目のみ全体会場から篠ノ井駅までシャトルバスあり	A	
			7	千曲市 戸倉ふるさと創造館 ホール 千曲市大字戸倉2305-1	JR篠ノ井駅から（しなの鉄道）戸倉駅まで12分 戸倉駅から1.1km ※1日目のみ全体会場から篠ノ井駅までシャトルバスあり	D	
			8	上田市文化センター ホール 上田市材木町1-2-3	JR長野駅から（新幹線）上田駅まで13分、JR篠ノ井駅から（しなの鉄道）上田駅まで28分 上田駅から1.9km ※1日目のみ全体会場から篠ノ井駅までシャトルバスあり	E	
			9	小布施町小布施中学校 体育館 上高井郡小布施町小布施65	JR長野駅（隣接）：長野電鉄長野駅から小布施駅まで22分（特急：100円プラス、普通37分） 小布施駅から0.8km	C	
	第2分科会	自主活動	1	長野市東部中学校 体育館 長野市桐原2-8-1	JR長野駅から（しなの鉄道北しなの線又は飯山線）北長野駅まで5分 北長野駅から0.2km JR長野駅（隣接）：長野電鉄長野駅から信濃吉田駅まで10分 信濃吉田駅から0.3km	A	
			2	ノルテながの ホール 長野市吉田3-22-41	JR長野駅から（しなの鉄道北しなの線又は飯山線）北長野駅まで5分 北長野駅から0.1km JR長野駅（隣接）：長野電鉄長野駅から信濃吉田駅まで10分 信濃吉田駅すぐ	A	
	第3分科会	進路・学力保障	1	長野市山王小学校 体育館 長野市中御所岡田町30-1	JR長野駅（善光寺口）から0.9km	A	
			2	長野市城山小学校 体育館 長野市東之門町404-1	JR長野駅（善光寺口）から2.4km JR長野駅（隣接）：長野電鉄長野駅から善光寺下駅まで4分 善光寺下駅から0.8km	A	
			3	長野県自治会館 大会議室 長野市大字西長野字加茂北143-8	JR長野駅（善光寺口）から2.1km	A	
			4	長野市勤労者女性会館しなのき ホール 長野市西鶴賀町1481-1	JR長野駅（善光寺口）から1.2 km JR長野駅（隣接）：長野電鉄長野駅から権堂駅まで3分 権堂駅からすぐ	A	
社会教育 部会	第4分科会	人権確立をめざす まちづくり	1	ホクト文化会館 小ホール （長野県県民文化会館） 長野市若里1-1-3	JR長野駅（東口）から0.8km	A	
			2	大日本法令印刷（株） 会議室 長野市中御所3-6-25	JR長野駅（東口）から1.0km	A	
			3	NBSホール 長野市岡田町131-7	JR長野駅（善光寺口）から0.6km	A	
			4	JAアクティブホール 長野市大字南長野北石堂町1177-3	JR長野駅（善光寺口）から0.7km	A	
			5	長野県庁 講堂 長野市大字南長野字幅下692-2	JR長野駅（善光寺口）から1.3km	A	
			6	須坂市相森中学校 須坂市日滝2082	JR長野駅（隣接）：長野電鉄長野駅から須坂駅まで16分（特急：100円プラス、普通26分） 須坂駅から1.2km	B	
特別分科会（2日目）				ホクト文化会館 大ホール （長野県県民文化会館） 長野市若里1-1-3	JR長野駅（東口）から0.8km	A	

第67回全国人権・同和教育研究大会
(分科会会場移動)

会場	基点駅	最寄駅と乗車時間	最寄り駅から距離(約)	分科会場	運賃
ホワイトリング	長野駅	徒歩	0.8km	ホクト文化ホール	
			0.7km	JAアクティーホール	
			0.6km	NBSホール	
			0.9km	山王小学校	
			1.2km	南部小学校	
			1.3km	長野県庁 講堂	
			1.4km	櫻ヶ岡中学校	
			1.0km	大日本法令印刷	
			1.2km	女性会館しなのき	
			2.1km	自治会館	
	篠ノ井駅	徒歩	2.3km	西部中学校	
			2.4km	城山小学校	
		しなの鉄道 北しなの線 5分	0.1km	ノルテながの	230円
		飯山線 10分	すぐ		
		長野電鉄 10分	0.2km	東部中学校	240円
			0.3km		
		特急 16分	1.2km	相森中学校	特急の場合 640円 普通列車の場合 540円
		普通 26分			
		特急 22分	0.8km	小布施中学校	特急の場合 770円 普通の場合 670円
		普通 37分			
	篠ノ井駅	JR信越線 7分	0.6km	川中島小学校	190円
		新幹線 13分	1.9km	上田文化センター	新幹線の場合 1,440円 しなの鉄道の場合 570円
		しなの鉄道 28分			
		しなの鉄道 12分	1.1km	戸倉ふるさと創造館	250円
		徒歩	0.6km	通明小学校	
		徒歩	0.7km	篠ノ井西中学校	

※所要時間には、バス・列車乗車時間を示したもので、乗降にかかる時間や待ち合わせ時間は含みません。

ご宿泊・お弁当・シャトルバス・貸切バス駐車許可証のお申込みのご案内

「第67回全国人権・同和教育研究大会」ご参加の皆様方におかれましては、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別なるご愛顧を賜り厚く御礼申し上げますとともに、この度「第67回全国人権・同和教育研究大会」が長野において開催されますことを心よりお祝い申し上げます。

この度私ども(株)JTB中部長野支店・近畿日本ツーリスト(株)長野支店が、大会に参加される皆様方のご宿泊・お弁当・シャトルバス、貸切バス駐車許可証のお申込みのお手伝いをさせていただきます。大会のご成功をお祈りし、皆様のご来県とお申込みを心よりお待ち申し上げます。

(株)JTB中部長野支店
近畿日本ツーリスト長野支店(株)

1、お申込み方法

今大会は、インターネットを利用したお申込み受付を中心としております。

お申込みと同時に宿泊施設も確定いたします。下記の手順に沿ってお申込みください。

一部、インターネット環境が整っていない方もお申込みいただけるよう、FAXでのお申込みもご用意しておりますが、インターネットお申込みと異なりFAXお申込みではご回答までに2週間程度お時間を頂戴いたします。受付は先着順となりますのでご希望に沿えない場合もございます。

あらかじめご了承ください。

(1) インターネットお申込みの場合

①下記のURLからお申込みください。

【インターネットお申込み】

<URL> <https://amarys-jtb.jp/67thjinken/>

「第67回全国人権・同和教育研究大会」予約専用URLです。

「第67回全国人権・同和教育研究会」ホームページからアクセスしてください。

②申込期間／締め切り日時

2015年8月11日(火)10:00から2015年10月9日(金)18:00

※10月9日(金)18:00以降は自動的に受付停止の予定です。出来るだけお早目にお申込みください。

※宿泊については満室になり次第締め切らせていただきます。

③お申込みの流れ

＜「お弁当・シャトルバス・貸切バス駐車許可証」「宿泊」の両方ともお申込みの方＞

初めてご利用される方 お申込みはこちら → 代表者様個人情報登録 → 同時参加者登録
→ お弁当・シャトルバス・貸切バス駐車許可証のお申込み → 宿泊のお申込み
→ 支払手続き（請求書はご自身でダウンロード） → 銀行振込にてお支払い
→ 確認書発行（ご自身でダウンロード）

＜「宿泊」のみをお申込みの方＞

初めてご利用される方 お申込みはこちら
→ 宿泊のお申込み → 代表者様個人情報登録 → 支払手続き（請求書はご自身でダウンロード）
→ 銀行振込にてお支払い → 確認書発行（ご自身でダウンロード）

「お弁当・シャトルバス・貸切バス駐車許可証」のお申込みがある方も「宿泊」を先にお申込みいただけます。
ただし同伴者のお名前を2回ご登録いただく必要がございますのでご了承ください。

全人同教長野大会受付デスク（JTB長野支店）から請求書、確認書等の送付はございません。

ご自身でインターネットサイトから請求書、確認書等をダウンロードしてください。

※インターネットの操作方法につきましては以下をご参照ください。

①【募集要項】をご確認ください。

②【初めてご利用される方】の「お弁当・シャトルバス・貸切バス駐車許可証」「宿泊」にチェックを入れ「お申込みはこちら」と進む。

お申込みがない項目にチェックは不要です。

宿泊のみのお申込み方は「宿泊」のみにチェックを入れてそのままお進みください。

この場合、下記⑥と③の操作の順番が入れ替わります。

③【個人情報登録】

代表者様の個人情報を登録してください。

ご登録いただく「ログインID」と「パスワード」は控えておいてください。

④【同行者】のご登録

【別の参加者を登録する】をクリックし、「同時参加者」の「お名前」「フリガナ」「所属機関」を入力してください。
一つのID（1回のお申込み）で同時登録者は19名まで登録可能です。（代表者とあわせて最大20名）

※参加者が21名以上の場合は、お手数ですが複数回IDを取得してください。

⑤【お弁当・シャトルバス・貸切バス駐車許可証のお申込み】

⑥【宿泊のお申込み】

ご希望の宿泊日のご希望のホテルを選択してください。

宿泊者氏名を入力又は「登録済み氏名から選択」をしてください。

一度のお申込みは同一ホテルの同室タイプを最大9室までお申込みいただけます。

それ以上の部屋数をお申込みの場合は、「別のホテルを申込む」から宿泊お申込みの作業を繰り返してください。

⑦【支払手続き】

⑧【お支払いについて】

請求書はマイページの「請求書発行」ボタンからダウンロードして発行いただき、14日以内に銀行振込みにてお支払いください。請求書はご自身でダウンロードしてください。

⑨【予約の確認】

申込データの到着と入金確認をもって予約が完了します。

⑩【確認書の発行】

ご入金後の翌弊社営業日に再ログインの上、マイページの【確認書】ボタンをクリックして「確認書」をプリントアウトして当日お持ちください。

弁当券・シャトルバス券はお手数ですが切り離してご持参ください。

ご入金前は【確認書】ボタンは表示されませんのでご注意ください。

⑪【貸切バス駐車許可証】

貸切バス駐車許可証は大会約2週間前を目途に郵送予定です。当日ご持参ください。

(2) FAXお申込みの場合

※受付は先着順となりますのでご希望に添えない場合もございます。

① FAX送信先

【全人同教長野大会受付デスク】

(株)JTB中部長野支店内 担当：左治木・西浦・栗田

FAX送信先：026-227-9755

〒380-0823 長野市南千歳1-12-7

TEL：026-227-2511（平日10：00～18：00） E-mail：nagano-jinken@cub.jtb.jp

総合旅行業務取扱管理者：青島 正純

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく取扱管理者にお尋ねください。

② 申込期間/締め切り日時

2015年8月11日(火)10：00から2015年10月9日(金)18：00

※締め切り日時の厳守をお願いいたします。

※FAX受付は8月11日10：00以降受付順に弊社にて、インターネット代行予約をさせていただきます。8月11日10：00以前のお申込みは無効となります。

※宿泊については満室になり次第締め切らせていただきます。

③ お申込み方法

① 本事項最終ページに添付の「宿泊・お弁当・シャトルバス等申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。

② ご回答までに2週間程度のお時間を頂戴いたします。

③ 請求書と宿泊登録確認書、弁当券、シャトルバス券を郵送にて送付いたします。

④ 請求書到着後、14日以内に請求書記載の指定口座にお振込みをお願いいたします。

⑤ 当日は宿泊登録確認書、弁当券、シャトルバス券をご持参ください。

弁当券・シャトルバス券はお手数ですが切り離しの上ご持参ください。

⑥ 貸切バス駐車許可証については大会約2週間前を目途に郵送予定です。当日ご持参ください。

ご登録いただきました個人情報に関しまして、(株)JTB中部は運営業務をサポートするイベント・コンベンションに係わる目的以外では利用しません。個人情報の管理には当社個人情報保護方針に基づき、適切な体制で臨んでおります。FAX到着後の個人情報の管理には充分注意をしておりますが、FAXを送信される際は、くれぐれも誤送信等、ご注意ください。又、お手数ですが、FAXの着信確認のご連絡をお願いいたします。

今回の宿泊プランは旅行企画実施を行うJTB中部との募集型企画旅行契約となり、弁当、シャトルバスに係わる契約は、JTB中部長野支店との手配契約となります。

2. お支払い方法（インターネットお申込み・FAXお申込み共通）

- (1) 全額を一括で銀行振込みにてご入金ください。尚、振込手数料はお客様自身にてご負担願います。
- (2) お振込みはお申込み後14日以内をお願いいたします。14日以内にお振込みの確認ができない場合は、予約が取消される場合がございますのでご注意ください。
FAXでお申込みの方は、請求書到着後、14日以内となります。
- (3) お振込みの際は、申込代表者名又は所属機関名でお振込みをお願いいたします。
(どちらの団体様分のお振込みかわかるようにお振込みをお願いいたします。)
- (4) 振込先

【お振込先口座】

三菱東京UFJ銀行 振込集中錦支店
普通預金口座：5594181
口座名義：株式会社 J T B 中部長野支店（カ. ジェイティービーチュウブナガノシテン）

3. 変更・取消方法

※お電話での変更・取消等は、受付できませんのでご了承ください。

- (1) インターネットからお申込みいただいたお客様
10月9日18:00（申込み締め切り）前の変更・取消
……再ログインの上、お客様側で変更・取消の操作をしてください。
10月9日18:00（申込み締め切り）以降の変更・取消
……FAX又はメールにて変更・取消内容を全人同教長野大会受付デスク（JTB長野支店）までご連絡ください。（お客様での変更・取消操作はできません。）
営業時間外に受信したものについては翌営業日扱いとなりますのでご注意ください。
- (2) FAXでお申込みいただいたお客様
既送信済の「宿泊・お弁当・シャトルバス等申込書」に加筆訂正の上、FAXにて全人同教長野大会受付デスク（JTB長野支店）までご連絡ください。
営業時間外に受信したものについては翌営業日扱いとなりますのでご注意ください。

4. 取消料のご案内

- (1) 宿泊プラン
旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下記の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日		取消料（お一人様）
旅行開始日の前日 から起算してさかのぼって	1. 6日目にあたる日以前の解除	無 料
	2. 5日目にあたる日以前の解除（3～6を除く）	旅行（宿泊）代金の 20%
	3. 3日目にあたる日以前の解除（4～6を除く）	旅行（宿泊）代金の 30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行（宿泊）代金の 40%
	5. 当日の解除	旅行（宿泊）代金の 50%
	6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行（宿泊）代金の100%

- (2) 弁当・シャトルバス

解除の日	取消料
1. 前日17:00までの解除	無 料
2. 上記1. 以降、当日の解除および無連絡	代金の100%

- (3) 貸切バス駐車許可証は無料のため取消料はかかりませんが、変更の場合は弊社までご連絡をお願いいたします。

5. ご入金後のご返金（インターネットお申込み・FAXお申込み共通）

ご入金後の変更等により、ご返金が発生した場合は、大会終了後にご指定いただく金融機関の口座へご返金いたします。

6. 領収証について

振込明細を領収証に代えますが、領収証が必要な場合、「送付先、領収証宛名」をFAX又はメールにて全人同教長野大会受付デスク（JTB長野支店）までお申し付けください。
大会終了後に郵送いたします。

■ご宿泊プランのご案内■（募集型企画旅行）

受付は先着順となります。大変混み合うことが予想されますので、宿泊施設・客室タイプなどご希望に添えない場合もございます。FAXお申込みの場合、第2希望、第3希望を必ずご記入ください。また、同一グループの方はできるだけツイン利用等のご協力をお願いいたします。

【設定日】

11月20日(金)泊、11月21日(土)泊、11月22日(日)泊の3泊

【宿泊施設】

P14の一覧によりご希望の宿泊施設をお選びください。

インターネットお申込みの場合：

ホテル詳細情報は「詳細情報」をクリックするとご確認いただけます。

【ご旅行代金】

全て1泊朝食付、税金・サービス料込み、お一人様あたりの料金です。

ただし、スマイルホテル長野、東横INN上田駅前の朝食は軽食です。

朝食が不要の場合でもご返金はございません。

駐車場代金など個人的利用に伴う費用につきましては、ホテルチェックアウト時にご清算ください。

【禁煙／喫煙部屋のご指定について】

インターネットお申込みの場合：

「禁煙」「喫煙」の区分の無いホテルについては「お任せ」となります。「禁煙」「喫煙」のご希望がございましたら、お申込み後にFAX又はメールにて全人同教長野大会受付デスク（JTB長野支店）までご連絡ください。ただしいずれも数に限りがございますのでご希望に沿えない場合もございます。禁煙部屋ご希望で喫煙部屋にご案内の場合は消臭対応をいたします。

FAXお申込みの場合：

「禁煙」「喫煙」のご希望がございましたら、申込書の「禁煙／喫煙希望」欄にご希望をご記入ください。ただしいずれも数に限りがございますのでご希望に沿えない場合もございます。禁煙部屋ご希望で喫煙部屋にご案内の場合は消臭対応をいたします。

【駐車料金について】

駐車場料金は有料の施設がほとんどです。詳細は各宿泊施設にお問い合わせください。

駐車場料金は当日宿泊施設に直接お支払いください。

持込み車両のドライバーの宿泊が必要な場合は申込みに含めてください。

【添乗員】同行致しません。チェックイン・チェックアウトの手続きは、お客様自身で行っていただきます。

【宿泊登録確認書】

インターネットお申し込みの方：ご入金後、マイページに表示される「確認書」ボタンから宿泊登録確認書をダウンロード、印刷してください。当日は宿泊登録確認書を宿泊施設にご提示いただき、チェックインをしてください。

【最少催行人員】

シングルルーム1名様、ツインルーム2名様、トリプルルーム3名様、ダブル1名様、和室1～4名様（信州松代ロイヤルホテルのみ）よりお申込みいただけます。

■お弁当のご案内■

11月21日(土)・22日(日)の2日間、昼食のお弁当の手配を承ります。

【設定日】11月21日(土)・22日(日)の2日間

【金額】1食 800円（お茶付）消費税込

※1日目と2日目のお弁当の内容は異なります。

【ご案内】当日の販売はいたしませんので、ご了承ください。

【お受取方法・お受取場所】

11月21日(土)

お受け取り場所：ホワイトリング 1階受付付近

時 間：11：00～13：00の間に「弁当券」と引き換えにお弁当をお渡しいたします。

11月22日(日)

① 9：30までに各分科会会場の受付（弁当担当者）へ「弁当券」をご提出いただき、「弁当引換券」をお受け取りください。

② 11：30～12：30の間に「弁当引換券」と引き換えに、お弁当をお渡しいたします。

※11月22日のお弁当引き換えは、弁当券を提出いただいた分科会会場で行えません。

※11月22日のお弁当引き換えは11：30以降になります。途中で別の分科会場へご移動される方は、ご注意ください。

※インターネットお申込みの方は、「弁当券」をダウンロードいただき、当日必ずお持ちください。

■シャトルバス（ホワイトリングへの送迎）のご案内■

事前申し込みを必ずお願いします。（バス台数を把握するため）

インターネットおよびFAXでのお申込みとなります。

※シャトルバスのみのお申込み（宿泊・弁当・貸切バス駐車許可証のお申込みが無い方）で、シャトルバス代の当日支払いをご希望の方は、シャトルバス専用（当日現金払い）のFAX申込書（P16）にてお申込みください。

【設 定 日】11月21日（土）

【運 行 経 路】

ア：長野駅東口発 → ホワイトリング行
イ：ホワイトリング発 → 長野駅東口行
ウ：ホワイトリング発 → 篠ノ井駅行
エ：ホワイトリング発 → 長野駅東口行

【運行時間】

7：30～10：00（随時運行）
11：00～12：30（随時運行）
11：00～12：30（随時運行）
16：00～17：00（随時運行）

※当日は各乗車場所にて係員のご案内いたします。

【乗 車 運 賃】 500円（1回の乗車につき）

※身体障害者手帳、療育手帳、または精神障害者保健福祉手帳をお持ちの方は無料となります。

インターネット又はFAXでお申込み後、全人同教受付デスク（JTB長野支店）までFAX又はメールでご連絡ください。料金の調整をいたします。

当日は手帳をご提示いただき、乗車をしてください。

付き添いの方も無料となります。

※バスにご乗車される際にシャトルバス券を係員へご提示ください。

インターネットお申込みの方は、シャトルバス券をダウンロードいただき、当日必ずご持参ください。

■貸切バス（団体バス）の臨時駐車場（駐車許可証）のご案内■

ホワイトリングおよび各分科会会場付近にはバス駐車場がございませんので、臨時駐車場をご利用ください。お申込み後は大会2週間前を目途に駐車許可証を郵送予定です。

【臨時駐車場場所】駐車許可証送付時に指定駐車場場所をご案内いたします。

【設 定 日】11月21日（土）のみ

駐車場開門時間等駐車可能時間は駐車許可証送付時にご案内いたします。

【ご利用について】**事前予約制**

【駐 車 料 金】無料

【お 申 込 み 方 法】

インターネット又はFAX申込書にてお申込みください。

インターネットお申込みの場合、代表者様のみへの設問です。バス会社名または所属団体と車種及び台数をご入力ください。

FAXお申込みの場合、該当欄へご記入ください。

※普通自動車の駐車はできません。

ご旅行条件書（宿泊プラン／抜粋）

●募集型企画旅行契約

この旅行は㈱JTB中部（愛知県名古屋市中村区名駅1-1-4 国土交通大臣登録旅行業第1762号。以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また旅行条件は下記によるほか、当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入しお申込み下さい。
- (2) 旅行契約は当社が契約の締結を承諾し旅行代金を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は当社が指定する期日までにお支払い下さい。また、お客様が当社提携カードをご利用になる場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無に関わらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償に基づきお客様が募集型企画旅行参加中急激且つ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

・死亡補償金：1,500万円・入院見舞金：2～20万円・通院見舞金：1～5万円・携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

●個人情報の取扱について

当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2015年4月1日を基準としています。又、旅行代金は2015年6月5日現在の有効な規則を基準として算出しています。

旅行企画実施 株式会社JTB中部
観光庁長官登録旅行業1762号
日本旅行業協会正会員
愛知県名古屋市中村区名駅1-1-4 〒450-6111

宿泊施設一覧

長野駅前

ホテル記号	宿泊施設名	客室記号	客室タイプ	食事条件	ご旅行代金	アクセス	
1	ホテルメトロポリタン長野	①	シングル	朝食付	¥11,700	長野駅から	徒歩 1 分
		②	ツイン	朝食付	¥9,400		
		③	トリプル	朝食付	¥8,300		
2	ホテルサンルート長野	①	シングル	朝食付	¥9,700		徒歩 2 分
3	長野第一ホテル	①	シングル	朝食付	¥8,500		徒歩 2 分
		②	ツイン	朝食付	¥8,100		
4	チサングランド長野	①	シングル	朝食付	¥11,200		徒歩 5 分
		②	ツイン	朝食付	¥10,300		
5	ホテルニューナガノ	①	シングル	朝食付	¥8,700		徒歩 2 分
6	ホテル日興	①	シングル	朝食付	¥9,700		徒歩 7 分
		②	ツイン	朝食付	¥8,700		
7	長野リndenプラザホテル	①	シングル	朝食付	¥10,200		徒歩 6 分
8	スマイルホテル長野	①	シングル	朝食軽食	¥9,700		徒歩 8 分
9	ホテルJALシティ長野	①	シングル	朝食付	¥11,700		徒歩 7 分
		②	ツイン	朝食付	¥11,000		
10	ホテル国際21長野	①	シングル	朝食付	¥12,000		徒歩15分
		②	ツイン	朝食付	¥10,300		
		③	トリプル	朝食付	¥9,200		
11-W	THE SAIHOKUKAN HOTEL(南館)	①	シングル (南館)	朝食付	¥11,200		徒歩15分
		②	ツイン (南館)	朝食付	¥10,500		
11-M	THE SAIHOKUKAN HOTEL(本館)	①	シングル (本館)	朝食付	¥15,500		徒歩15分
		②	ツイン (本館)	朝食付	¥14,800		
12	ホテルメルパルク長野	①	シングル	朝食付	¥11,500		徒歩5分
		②	ツイン	朝食付	¥10,900		
13	ホテルサンルート長野東口	①	シングル	朝食付	¥9,700		徒歩 1 分
		②	ツイン	朝食付	¥9,500		
		④	ダブル	朝食付	¥9,200		
14	ホテルハイアットインナガノ	①	シングル	朝食付	¥7,500		タクシー 7 分
		②	ツイン	朝食付	¥6,700		

長野市外

ホテル記号	宿泊施設名	客室記号	客室タイプ	食事条件	ご旅行代金	アクセス	
15	ホテルルートイン第1長野	①	シングル	朝食付	¥9,200	長野駅から	タクシー 15分
		②	ツイン	朝食付	¥8,200		
		④	ダブル	朝食付	¥7,900		
16	ホテルルートイン第2長野	①	シングル	朝食付	¥9,200		タクシー 10分
		②	ツイン	朝食付	¥8,200		
17	ホテルルートイン長野別館	①	シングル	朝食付	¥9,200		タクシー 10分
		②	ツイン	朝食付	¥8,200		
18	信州松代ロイヤルホテル	②	ツイン	朝食付	¥11,200		タクシー 30分。 長野インター チェンジすぐ
		⑤	和室10畳4名定員	朝食付	¥10,000		
		⑥	和室10畳3名定員	朝食付	¥10,600		
		⑦	和室10畳2名定員	朝食付	¥11,200		
19	ホテルルートインコート篠ノ井	①	シングル	朝食付	¥8,200	篠ノ井駅から	徒歩8分 タクシー 10分。更埴インター チェンジから車で5分
20	ホテルナイスイン村一番	②	ツイン	朝食付	¥9,200		
		④	ダブル	朝食付	¥8,100	屋代駅から	徒歩1分
		①	シングル	朝食付	¥8,400		
21	ホテルルートインコート千曲更埴	②	ツイン	朝食付	¥8,100		
		④	ダブル	朝食付	¥7,500	戸倉駅から	タクシー 7分
		①	シングル	朝食付	¥9,700		
		②	ツイン	朝食付	¥10,600		
22	ホテルプラトン	④	ダブル	朝食付	¥9,700		
		⑧	セパレートツイン	朝食付	¥10,600		
23	ツーリストホテルグリーンプラザ	①	シングル	朝食付	¥8,000		タクシー 7分
		②	ツイン	朝食付	¥7,700		
		④	ダブル	朝食付	¥7,700		
		③	トリプル	朝食付	¥7,600		
24	ホテルルートインコート上山田	①	シングル	朝食付	¥8,100		タクシー 7分
		②	ツイン	朝食付	¥8,400		

上田市内

ホテル記号	宿泊施設名	客室記号	客室タイプ	食事条件	ご旅行代金	アクセス	
25	上田東急REIホテル	①	シングル	朝食付	¥9,200	上田駅から	徒歩1分
		②	ツイン	朝食付	¥9,400		
26	ホテルサンルート上田	①	シングル	朝食付	¥9,700		徒歩2分
		②	ツイン	朝食付	¥9,700		
27	東横INN上田駅前	①	シングル	朝食軽食	¥8,300		徒歩1分
28	上田第一ホテル	①	シングル	朝食付	¥8,700		徒歩5分
29	ホテルルートイン上田	①	シングル	朝食付	¥7,800		タクシー 10分
		②	ツイン	朝食付	¥7,700		

FAX 用 第 67 回 全国人権・同和教育研究大会 宿泊・お弁当・シャトルバス等申込書（事前支払い用） 申込書合計： 枚中の 枚

※請求書等の関係書類は、下記の申込代表者あて発送先住所に送付いたします。6名以上のお申込みの場合本紙をコピーしてお使いください。 申込日：2015 年 月 日

申 込 代 表 者 (発 送 者)	都道府県名	所 属 先	所 属 先 TEL 所 属 先 FAX	() ()	内 線 ()	備 考						
	(フリガナ) 申込代表者	発 送 先 住 所	〒									
携 帯 番 号	—	—	貸切バス (大型・中型・マイクロ) (該当に○をしてください) 台 宿泊施設での駐車場 要 不要 (どちらかに○をしてください) ドライバーの宿泊が必要な場合は下記申込みに含めてください。 普通自動車 台 J R / その他 ()									
N O .	フリガナ 氏 名	性 別	宿 泊 希 望 ホ テ ル						同室者名 (ツイン以上 ご希望の場合) 禁煙/喫煙希望	弁 当 券	シャトルバス券	貸切バス 臨時駐車場 駐車許可証
			11/20 (金)	11/21 (土)	11/22 (日)							
例	ナガノ タロウ 長野 太郎	男 女	11/20 (金)	11/21 (土)	11/22 (日)				禁煙/喫煙希望	○	11/21 (土)	バス会社名等
			客室記号	客室記号	客室記号							
			特別記号	特別記号	特別記号							
例	ナガノ ハナコ 長野 花子	男 女	11/20 (金)	11/21 (土)	11/22 (日)				禁煙/喫煙希望	○	11/21 (土)	車種 □大型 □中型 □マイカ
			客室記号	客室記号	客室記号							
			特別記号	特別記号	特別記号							
1		男 女										
2		男 女										
3		男 女										
4		男 女										
5		男 女										

※多数参加の場合は、別途 JTB 受付デスクより、専用申込書をお送りしますので、お申し出ください。
※シャトルバスのみのお申込みで、当日支払いを希望される方は、別途専用の「シャトルバス専用申込書」にご記入ください。
FAX 送信先：全人教長野大会受付デスク 電話 026-227-2511 (平日 10：00～18：00) FAX 送信先：026-227-9755 締め切り日時：10月 9 日

FAX 用 第 67 回 全国人権・同和教育研究大会 シャトルバス専用申込書（当日現金払い用）

本紙は“シャトルバスのみ”のお申込みで、大会当日現金にてお支払いを希望される方用の専用申込書となります。

本紙に必要事項をご記入いただき、FAXにてお申込みください。
大会の約2週間前にシャトルバス引換券を郵送にてお送りいたします。（各経路に付き、一人1枚）

お支払い方法

大会当日、下記2会場にてお支払いをお願いいたします。

- ① 長野駅東口シャトルバス乗場（お支払い受付時間：11月21日 7:00～10:00 予定）
 - ② ホワイtring大会受付横（お支払い受付時間：11月21日 10:00～12:30 予定、15:00～17:00 予定）
- お支払いと引換えに、シャトルバス券（乗車券）をお渡しいたします。

※シャトルバス引換券ではご乗車できませんので、必ずお支払いを済ませてからご乗車ください。
※取消・変更につきましても、本紙に加筆いただき、FAXにてご連絡ください。
※大会当日のお申込みにつきましては、バス台数の都合上、受けかねる場合がございます。
また事前予約者の乗車を優先させていただきます。予めお申込みいただきますようお願いいたします。

※シャトルバス引換券は、下記の申込代表者あて発送先住所に郵送いたします。

申込日：2015 年 月 日

申 込 代表者 (発送先)	都道府県名	所属先	所属先 TEL	() () ()	内線 ()	備考
	(フリガナ) 氏 名		所属先 FAX	() () ()		
携帯番号	— — —	—	〒 —			
			貸切バス（大型・中型・マイクロ）（該当に○をしてください）	台		
			普通自動車	台		
			J R / その他 ()			

	運行経路（片道）	運行時間	申込人数
ア	長野駅東口発 → ホワイtring行	7：30～10：00（随時運行）	名
イ	ホワイtring発 → 長野駅東口行	11：00～12：30（随時運行）	名
ウ	ホワイtring発 → 篠ノ井駅行	11：00～12：30（随時運行）	名
エ	ホワイtring発 → 長野駅東口行	16：00～17：00（随時運行）	名

FAX 送信先：全人教長野大会受付デスク 電話 026-227-2511（平日 10：00～18：00）

FAX 送信先：026-227-9755

締め切り日時：10月9日